

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар  
«Детский сад комбинированного вида № 116»

**Протокол № 2 заседания рабочей группы  
от 17.01.2022 г.**

**Тема** «Основные направления внутренней системы оценки качества образования в МБДОУ за 2021 год».

**Цель:** координация действий по улучшению качества условий проведения внутренней оценки качества образования (ВСОКО) МБДОУ.

**Присутствовало:** 6 человек (заведующий Стрельцова И.П., председатель рабочей группы Череватова А.А., члены рабочей группы: педагог-психолог Тресковская И.В., учитель-дефектолог Воробьева Ю.В., учитель-логопед Мезенцева М.С., воспитатель Бурлака Л.Н.)

**Повестка заседания:**

1. Контроль исполнения решений предыдущего заседания рабочей группы.
2. Распределение членов рабочей группы по основным направлениям внутренней системы оценки качества образования в МБДОУ.
3. Рассмотрение и принятия единых требований к оформлению статистических отчетов, результатов анкетирования, опросов, аналитических справок по результатам ВСОКО (по мере необходимости).

**Ход заседания:**

**По первому вопросу** выступила заведующий МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 116» Ирина Петровна Стрельцова с отчетом об исполнении решений предыдущего заседания рабочей группы. Она рассказала о том, что в Положение, программу (ВСОКО), годовую циклограмму, инструментарию для проведения внутренней системы оценки качества образования МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 116» внесены изменения в полном объеме. После обсуждения было принято **решение:** считать исполнение решений предыдущего заседания рабочей группы выполненным.

**Проголосовало:** «за» - 6 человек, принято единогласно.

**По второму вопросу** выступила председатель рабочей группы Анна Анатольевна Череватова с предложением распределить членов рабочей группы по проведению внутренней системы оценки качества образования в МБДОУ следующим образом: «Качество содержания и организации образовательной деятельности» - воспитателя Бурлака Л.Н.; «Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность» - учителя-дефектолога Воробьеву Ю.В.; «Качество результатов образовательной

деятельности» - учителя-логопеда Мезенцеву М.С. И предоставить председателю рабочей группы результаты оценки до 20.04.2022 года. После обсуждения было принято **решение**: назначить ответственными воспитателя Бурлака Л.Н. за оценку «Качества содержания и организации образовательной деятельности»; учителя-дефектолога Воробьеву Ю.В. для оценки «Качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность»; учителя-логопеда Мезенцеву М.С. для оценки «Качества результатов образовательной деятельности».

Ответственные: члены рабочей группы: учитель-дефектолог Воробьева Ю.В., учитель-логопед Мезенцева М.С., воспитатель Бурлака Л.Н. Срок исполнения: до 20.04.2022 года.

**Проголосовало:** «за» - 6 человек, принято единогласно.

**По третьему вопросу** выступила старший воспитатель Череватова А.А. с предложением рассмотреть и принять единые требования к оформлению статистических отчётов, результатов анкетирования, опросов, аналитических справок. Контроль за соответствием единых требований в аналитических справках, опросов и анкетирование возложить на Череватову А.А.

После обсуждения было принято **решение**: принять единые требования к оформлению статистических отчётов, результатов анкетирования, опросов, аналитических справок. Контроль за соответствием единых требований в аналитических справках, опросах и анкетировании возложить на старшего воспитателя Череватову А.А. Срок исполнения: до 20.04.2022 года.

**Проголосовало:** «за» - 6 человек, принято единогласно.

#### **Решение:**

1. Считать исполнение решений предыдущего заседания рабочей группы выполненным.
2. Назначить ответственными воспитателя Бурлака Л.Н. за оценку «Качества содержания и организации образовательной деятельности»; учителя-дефектолога Воробьеву Ю.В. для оценки «Качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность»; учителя-логопеда Мезенцеву М.С. для оценки «Качества результатов образовательной деятельности». Срок исполнения: до 20.04.2022 года.
3. Принять единые требования к оформлению статистических отчётов, результатов анкетирования, опросов, аналитических справок. Контроль за соответствием единых требований в аналитических справках, опросах и анкетировании возложить на старшего воспитателя Череватову А.А. Срок исполнения: до 20.04.2022 года.

Председатель:  / Череватова А.А.

Секретарь:  / Тресковская И.В.