

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар  
«Детский сад комбинированного вида № 116»

**ПРИКАЗ**

31.08.2023 г.

№ 169/4

**Об утверждении состава рабочей группы, плана мероприятий по проведению мероприятий ВСОКО, программы ВСОКО в 2022-2023 учебном году в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 116»**

С целью обеспечения реализации Федерального образовательного стандарта дошкольного образования, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Программу обеспечения функционирования ВСОКО МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 116» (далее ДОО) на 2023-2024 учебный год.
2. Утвердить состав рабочей группы для проведения процедуры ВСОКО в 2023-2024 учебном году:  
Руководитель рабочей группы – Стрельцова И.П. – заведующий ДОО.  
Заместитель руководителя рабочей группы – Скрыгина Т.Д. – старший воспитатель.  
Члены рабочей группы:  
Калашникова И.В. – старший воспитатель;  
Тресковская И.В. – педагог – психолог, председатель ПК;  
Чегодаева Н.А. – учитель – логопед;  
Пономарева И.А. – заместитель заведующего по АХР;  
Бережная А.Т. – воспитатель.
3. Обязанности членов мониторинговой группы распределить в соответствии с Приложением № 1 к данному приказу.
4. Утвердить план проведения и инструментарий ВСОКО.
5. Возложить ответственность за проведение процедуры ВСОКО; ознакомить педагогический коллектив с планом, инструментарием ВСОКО на педагогическом совете 31.08.2023 года на старшего воспитателя Скрыгину Т.Д.
6. Рабочей группе приступить к мониторингу качества образования ДОО с 02.10.2023 года и провести оценку до 19.04.2024 года.
7. Разместить информацию о ВСОКО на официальном сайте ДОО, ознакомить педагогических работников с результатами ВСОКО на последнем педагогическом совете в мае 2024 года. Ответственный - старший воспитатель Скрыгина Т.Д.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ МО  
г. Краснодар «Детский сад № 116»

С приказом ознакомлены и согласны:

Скрыгина Т.Д.

Тресковская И.В.

Пономарева И.А.

Калашникова И.В.

Чегодаева Н.А.

Бережная А.Т.

И.П. Стрельцова



## Распределение обязанностей в рабочей группе

### в ходе реализации ВСОКО

#### МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 116»

<p>Руководитель рабочей группы - Заведующий</p>	<p>На нем лежит ключевая административная и прогностическая работа, поскольку именно он формирует план по ВСОКО в ДОО, график и периодичность проведения оценочных процедур, на основании которых определяет направления развития учреждения и принимает управленческие решения. Заведующий ДОО обеспечивает проведение статистических и социологических исследований, мониторинговых и контрольно-оценочных процедур.</p>
<p>Заместитель руководителя рабочей группы - Старший воспитатель</p>	<p>Отвечает за организацию оценочных процедур; собирает, обрабатывает и предоставляет информацию о качестве образования и динамики её развития, анализирует её; составляет информационно-аналитическую документацию по итогам проведения мониторинговых процедур в каждой группе, отслеживая динамику развития детей; составляет рекомендации для педагогов ДОО по повышению качества воспитательно-образовательного процесса.</p>
<p>Члены рабочей группы - Специалисты узких областей и воспитатели</p>	<p>На них ложиться обязанность по оценке уровня развития каждого воспитанника с последующим анализом динамики. Они разрабатывают рекомендации для родителей, информируют их о результатах ВСОКО и своевременно передают сведения старшему воспитателю.</p>
<p>Член рабочей группы - Заместитель заведующего по АХР</p>	<p>Контролирует оценку материально-технического обеспечения учреждения.</p>